調査･研究助成金交付願書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人アイコム電子通信工学振興財団
理事長　井 上　徳 造　殿

貴財団の調査･研究助成を希望したいので、所定の書類を添付して応募します。

<table>
<tr><td>フリガナ
氏　名</td><td colspan="2">印</td><td>生年月日
年　齢</td><td>(西暦)(2024年4月1日現在で記載)
年　　月　　日生
(　　才)</td></tr>
<tr><td>本人の
現住所</td><td colspan="4">〒　　－</td></tr>
<tr><td>電話
番号</td><td colspan="2"></td><td>国　籍</td><td></td></tr>
<tr><td>E-mail
(ﾊﾟｿｺﾝ)</td><td colspan="2"></td><td>E-mail
(ｹｲﾀｲ)</td><td></td></tr>
<tr><td>4月1日
予定の
学籍</td><td colspan="4">記載例　○○大学大学院○○研究科○○専攻(博士後期課程○年)</td></tr>
<tr><td>家族の
住　所</td><td colspan="3">〒　　－</td><td>電話
番号</td></tr>
<tr><td rowspan="3">分野、
調査・
研究テ
ーマ、
要旨</td><td>分野</td><td colspan="3">(1) アナログ基礎技術　(2) 無線通信工学　(3) 左記以外の電子通信工学
最も当てはまるものに○をつけてください。</td></tr>
<tr><td>テーマ</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>要旨</td><td colspan="3">調査･研究の要旨を200字以内で簡潔に記入してください。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>調査・
研究の
目的、
計画、
方法</td><td colspan="3">どのような背景、課題があり、調査･研究期間(1 年間)で何をどこまで明らかにしようするのか、現時点での構想、その目的並びに独創性を具体的に記入してください。あわせて、その目的を達成するための調査･研究の実行計画と実施方法を具体的に記入してください(助成金の使途(参加費、出張費、物品費、印刷費等)と関連付けて記載願います。)。更に、調査・研究の遂行によって関連研究分野に与える影響や当該研究の発展性についても記入してください。また、これまでに関連する調査･研究を実施している場合は、その内容、準備状況、結果等についても記入してください。</td></tr>
<tr><td>調査･研究実績</td><td colspan="3">調査･研究実績(最近 2 年間の関係する発表論文等)を記入してください。
また、当該論文等の原稿（予稿なしの場合は、発表ポスター又は発表スライド若しくは発表が確認できる学会プログラムの該当ページ或いは採択通知）の 1 ページ目のコピーを添付し、表記は論文の参考文献に準じて記載してください。</td></tr>
<tr><td>希望する助成金額</td><td colspan="3">万円
助成を希望する金額(60 万円以内)を記載してください。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">助成金の使途内訳</td><td>項目</td><td>算出根拠</td><td>金額</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>円</td></tr>
<tr><td colspan="2">合計</td><td>円</td></tr>
</table>

調査･研究助成金交付願書記入要領

黒インク・黒ボールペン・ワープロ直接印字のいずれかで記入（日本語にて作成）してください。

なお、ワープロを使用する場合、文字の大きさは、10～11ポイント程度とし、カラーは使用しないでください。

書ききれない場合、紙面の追加は差し支えありませんが、別の様式での申し込みはできません。また、調査研究実績以外の資料の添付は認められません。

1　「氏　　名」：フリガナを付して、押印してください。
「生年月日」：申込者の生年月日を西暦で記入してください。
申込翌年の4月1日現在の満年齢を記入してください。
「学　　籍」：略称ではなく、所属大学の正式名称で記入してください。

2　「調査･研究テーマ、要旨」：調査･研究のテーマと要旨を記入してください。テーマは例えば、「○○○に関する調査･研究」など。続いて、調査･研究の要旨を200字以内で簡潔にまとめ記入してください。

3　「調査･研究目的、計画、方法」：どのような背景、課題があり、調査･研究期間(1 年間)で何をどこまで明らかにしようするのか、現時点での構想、その目的並びに独創性を具体的に記入してください。あわせて、その目的を達成するための調査･研究の実行計画と実施方法を具体的に記入してください(助成金の使途(参加費、出張費、物品費、印刷費等)と関連付けて記載願います。)。更に、調査・研究の遂行によって関連研究分野に与える影響や当該研究の発展性についても記入してください。また、これまでに関連する調査･研究を実施している場合は、その内容、準備状況、結果等についても記入してください。

4　「調査･研究実績」：最近2年間に学術誌などに発表した論文などのうち主要なものを記入してください。共同研究の場合は、研究分担者を含め全員の氏名を記入してください。なお、当該論文等の原稿（予稿なしの場合は、発表ポスター又は発表スライド若しくは発表が確認できる学会プログラムの該当ページ或いは採択通知）の１ページ目のコピーを添付し、表記は論文の参考文献に準じて記載してください。

5　「希望する助成金額」：助成を希望する金額(60万円以内)を記載してください。

6　「助成金の使途内訳」：助成金の使途内訳を記入してください。費用の一部を負担する場合は、算出根拠欄に「○○円×○個＝○○円のうち○○円」のように記入し、金額欄には本財団の助成でまかなう金額を記入してください。