

様式 1 (イベント用)

## 電子通信工学振興事業助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益財団法人アイコム電子通信工学振興財団

理事長 井 上 徳 造 殿

住所 〒

氏名 (団体の場合には、団体名及び代表者) 印  
(電話番号 - - )

電子通信工学振興事業助成金交付要綱第 6 項の規定に基づき、下記のとおり助成金交付申請します。

助成金の交付を申請するに当たって、法令及び助成金交付要綱の規定に違反する行為を行わないことを確約します。また、財団の求めにより証拠書類の提出に応じます。

### 記

1 助成対象事業の名称

2 助成対象事業の実施期間

令和 年 月 日( )から 年 月 日( )の 日間

3 助成対象事業の実施場所

(1) 実施場所の住所：

(2) 会場名：

4 助成対象事業の概要

(別紙の場合は「別紙 1 のとおり」と記載)

5 助成対象事業経費の見積り総額 (単位は千円とする。)

千円 (算出根拠は別紙 2 に記載)

6 希望助成金交付申請額 (単位は千円とする。)

千円 (5 の 2/3 以下で 50 万円を限度とする。)

7 その他

(1) 連絡者住所、氏名、電話番号及び E-mail 並びに連絡時間等

(2) 特記事項

## 別紙 1

### 助成対象事業の概要

(記載内容例)

- 1 事業の目的
- 2 事業の対象者
- 3 公益財団法人アイコム電子通信工学振興財団への助成を申請する理由
- 4 助成を受けた場合の公益財団法人アイコム電子通信工学振興財団から助成を受けている旨の表示方法（予定で可能）
- 5 助成事業での効果
- 6 今後の予定（継続性の有無）
- 7 その他の事項
- 8 添付資料がある場合は資料名を記載

別紙 2  
助成対象事業経費の見積り総額

| 事業名     | 助成事業の別(注1)      | 内訳      | 単価(円) | 個数 | 見積り額(注3)(円) | 備考(注6)    |    |
|---------|-----------------|---------|-------|----|-------------|-----------|----|
| 〇〇〇助成事業 | 助成事業            |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 | 人件費(注2) |       |    |             |           |    |
|         | 助成対象事業見積り総額(注4) |         |       |    | 千円          | 予定助成額(注5) | 千円 |
|         | 助成事業外           |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 |         |       |    |             |           |    |
|         |                 | 小計      |       |    | 千円          |           |    |

(注1) 助成事業の欄は〇〇〇助成事業名の中で当財団の趣旨に沿っている事業を記載しそれ以外のものは助成事業外に記載する。

(注2) 人件費は地域別最低賃金額の百円単位での切り上げ額を上限とする。

(注3) 見積り額を記載する。

(注4) 見積り総額は見積り額の総和の百円以下を切り捨てた額

(注5) 予定助成額は助成事業見積り総額の2/3以下で50万円を超えるものは50万円まで(単位は千円で百円以下切捨て)

(注6) 備考は購入先、見積り額算出方法等、参考になる事項を記載する。

※ 資料作成時には別紙 2 のエクセル表にて作成してください。